**Seminář k absolventské práci GHO, CR, VSRR**

**konaný dne 11. 9. 2017**

**I. Termíny:**

* 1. 9. – 31. 1. zimní studijní období;
* 11. 9. zápis ke studiu, seminář o odborné praxi a absolventské práci   
  3. ročníků;
* **31. 10. odevzdání zadání AP;**
* listopad - únor - min. 2 konzultace s vedoucím AP;
* 8. 1. – 12. 1. zápočtový týden (v tomto týdnu již studenti nevykonávají svou odbornou praxi);
* 15. 1. – 2. 2. zkouškové období za zimní období;
* **17. 1. – 18. 1. odborná exkurze v Praze** pro všechny obory studia (PAU);
* 12. 2. – 18. 5. výuka v letním období (pouze 3. ročníky);
* konzultovat cizojazyčné resumé s vyučujícím prvního cizího jazyka, nejpozději 3 týdny před odevzdáním AP;
* **31. 3. odevzdání AP** vedoucímu učiteli praxe (CHOL);
* 14. 5. – 18. 5. zápočtový týden;
* 21. 5. – 7. 6. zkouškové období;
* 18. 6. Absolutorium GHO, CR;
* 19. 6. Absolutorium VSRR;
* 21. 6. předání vysvědčení a diplomů.

**II. Podmínky k ukončení odborné praxe za 3. ročník studia** (tj. zápočet v modulu odborná praxe)

* splnění počtu odpracovaných dnů;
  + 70 dnů GHO, CR;
  + 40 dnů VSRR.
* odevzdání potřebných dokumentů
  + zhodnocení praxe z pohledu studenta;
  + zhodnocení praxe z pohledu organizace/instituce;
  + docházkový list na praxi;
  + odevzdání písemného zhodnocení praxe (1 strana A4);
* odevzdání zadání AP do 31. 10.;
* zápočet zapisuje Mgr. Cholevíková.

**III. Tvorba absolventské práce (AP)**

* výběr tématu absolventské práce;
* vedoucí absolventské práce (VAP);
* stanovení cíle práce;
* výběr a studium literatury;
* sestavení osnovy práce – konzultace s VAP;
* sestavení harmonogramu práce;
* příprava a průběh průzkumu;
* hodnocení a interpretace průzkumu;
* konzultace s VAP;
* kontrola AP po stránce obsahové a formální;
* odevzdání AP vedoucímu učiteli praxe do 31. 3..

**IV. Zpracování PowerPointové prezentace AP**

* téma AP;
* jméno autora AP;
* jméno VAP;
* cíl práce;
* části práce;
* použité metody;
* závěrečné shrnutí AP;
* návrhy a opatření navržené studentem.

**V. Odevzdání AP**

* do 31. 3. odevzdat vedoucímu učiteli praxe (CHOL);
* 1 x vyhotovení v pevné vazbě (barva desek a písma je na zvážení studenta) pro absolutorní komisi;
* 2 x vyhotovení v kroužkové vazbě pro VAP a oponenta práce;
* 1 x v elektronické podobě ve formátu PDF (CD, DVD).

**VI. Obhajoba AP**

* 20 minut příprava na obhajobu AP;
* 10 minut prezentace v PowerPointu
  + student uvede název a cíl práce;
  + vlastní přínos a hlavní výsledky, k nimž dospěl;
* 10 minut rozprava, student reaguje na připomínky a odpovídá na otázky VAP, oponenta práce a stálých členů absolutorní komise.

**VII.** **Struktura absolventské práce**

* Úvodní část
  + obal (přední deska);
  + titulní list v českém jazyce;
  + titulní list v anglickém jazyce;
  + čestné prohlášení;
  + poděkování (fakultativní- nepovinné);
  + abstrakt a klíčová slova v českém jazyce;
  + abstrakt a klíčová slova v anglickém jazyce;
  + obsah;
  + seznam ilustrací, tabulek, grafů (pokud je práce obsahuje);
  + seznam zkratek, symbolů a vysvětlivek (pokud jsou v práci uvedeny).
* Jádro práce
  + úvod;
  + jednotlivé části:
    - teoreticko-metodologická;
    - analytická;
    - návrhová.
* Přílohy
  + podrobnější doplňující materiály;
  + rozsáhlejší statistiky;
  + tabulky;
  + schémata;
  + grafy či ilustrace, které není vhodné vložit přímo do textové části práce.
* Závěrečná část práce
* Literatura.

**VIII. Hodnocení absolventské práce**

* Kritické části práce
  + vymezení cíle práce;
  + použitá metodika;
  + soubor informačních zdrojů včetně citací.
* Další kritéria
  + aktuálnost a originalita tématu;
  + hloubka provedené analýzy;
  + přiměřenost návrhů;
  + logická stavba práce;
  + formální zpracování.

Zpracovala: Mgr. Petra Cholevíková